

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 30  
имени 10-го гвардейского УДТК»

ПРИКАЗ

31 августа 2020г.

№ 334/д

*Об организации методической работы  
на 2020-2021 учебный год*

В соответствии с Уставом школы, Положением о методической работе, Положением о школьном методическом объединении, Положением о методическом совете школы, в целях организации и проведения методической работы в МАОУ «СОШ №30 имени 10-го гвардейского УДТК» в 2020-2021 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В 2020-2021 учебном году организовать работу следующих школьных методических объединений (ШМО):
  - 1.1. ШМО учителей начальных классов;
  - 1.2. ШМО учителей русского языка, литературы, истории, обществознания, права;
  - 1.3. ШМО учителей иностранного языка;
  - 1.4. ШМО учителей математического цикла (математика и информатика);
  - 1.5. ШМО учителей естественнонаучного цикла (география, биология, химия, физика);
  - 1.6. ШМО классных руководителей;
  - 1.7. ШМО предметов эстетического цикла и физической культуры;
  - 1.8. ШМО социально- педагогической направленности.
2. Назначить руководителями ШМО следующих педагогических работников:
  - Бабину И.А. – ШМО учителей начальных классов;
  - Калугину Н.А. – ШМО учителей русского языка, литературы, истории, обществознания, права;
  - Выставкину Т.В. – ШМО учителей иностранных языков;
  - Бруй Г.П. – ШМО учителей математического цикла;
  - Галиахметову М.П. – ШМО учителей естественнонаучного цикла;

- Аллаярова Ж.Г. – ШМО классных руководителей;
  - Чернышову Ж.Ю.- ШМО предметов эстетического цикла и физической культуры;
3. Руководителям ШМО представить план работы методических объединений на 2020-2021 учебный год в срок до 10.09.2020г.
  4. Назначить руководителем методического совета зам. директора по УВР Фионову Е.С.
  5. В состав методического совета включить всех руководителей школьных методических объединений, а также заместителя директора по УВР Загертдинову А.Р., заместителя по ВР Щербакову Н.И., педагога-психолога Бабиной И.А., социального педагога Носову Т.В., зав. библиотекой Иванову И.В.
  6. Методическому совету школы обеспечить:
    - руководство работой педагогического коллектива школы по реализации методической темы «Гражданско-патриотическое становление и социализация школьников через личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании в условиях перехода на ФГОС второго поколения»;
    - руководство внедрением ФГОС начального общего и основного общего образования в 1-9 классах;
    - работу инициативной группы учителей начальных классов для создания условий эффективного внедрения основной образовательной программы начального общего образования в связи с внедрением ФГОС НОО в новой редакции;
    - подготовку анализа состояния учебно-воспитательной и воспитательной работы в школе (по итогам триместров и года), отчетов и мониторингов по работе проекта «Эффективная школа»;
    - подготовку отчёта о самообследовании школы;
    - изучение, анализ состояния дел в школе с учетом нового «социального заказа» на 2020-2021 учебный год в срок до 01 апреля 2020 года;
    - предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов (раз в триместр на заседании педагогического совета);

- качество учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания;
- выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе; обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации;
- оказание методической помощи по подготовке материалов к аттестации педагогических работников школы;
- поддержку педагогических работников школы в инновационной деятельности, экспертной оценке рабочих программ, помощь в подготовке педагогических работников школы к аттестации.

7. Утвердить план работы МАОУ «СОШ №30 имени 10-го гвардейского УДТК»; план развития ВСОКО, план управленческой деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов, образовательную программу дополнительного образования, планы воспитательной работы классных руководителей; планы работы социального педагога, педагога-психолога, учителя-логопеда, библиотеки, педагога-организатора на 2020-2021 учебный год.

8. Организовать работу с учителями, подлежащими аттестации в 2020-2021 учебном году:

- на первую квалификационную категорию по должности «учитель»;
- на высшую квалификационную категорию по должности «учитель»;
- на первую квалификационную категорию по должности «учитель-логопед»;
- на обязательную форму аттестации (соответствие занимаемой должности);
- другие педагогические работники школы по факту подачи заявления.

Ответственный: Фиронова Е.С. - заместитель директора по УВР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.М.Азаренкова