

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 30
имени 10-го гвардейского УДТК»

ПРИКАЗ

09 января 2021 года

№ 01-1/д

**Об организации горячего питания на второе полугодие в школе
на 2020-2021 учебный год и назначении ответственного.**

В соответствии с Законом Свердловской области от 15 июня 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014г. № 146 –ПП « Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» а также в целях реализации основных направлений социальной политики в городском округе Дегтярск, обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения профилактики хронических заболеваний укрепления здоровья детей городского округа Дегтярск, совершенствования системы организации и улучшения качества питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в первом полугодии 2020 – 2021 учебного года, Постановлением администрации городского округа Дегтярск от 19 августа 2020 года № 514 «Об организации питания обучающихся по очной форме обучения муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования городского округа Дегтярск, во втором полугодии 2020 -2021 учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.01.2021 года питание обучающихся 1-11 классов МАОУ «СОШ № 30 имени 10-го гвардейского УДТК».
2. Включить в списки на бесплатное питание (при наличии подтверждающих документов по мере поступления) обучающихся 5-11 классов в количестве 126 человек:
 - 33 обучающихся из семей, состоящих на учёте в органах соцзащиты
 - 12 обучающихся, оставшиеся без попечения родителей,

- 61 обучающихся из многодетных семей;
 - 2 обучающихся - дети-инвалиды
 - 18 обучающихся - с ОВЗ
3. Осуществлять предоставление бесплатного 2-х разового питания обучающихся с ОВЗ, в том числе детям инвалидам, из расчета 81 руб. в день на одного обучающегося в 1-4 классах (27 рублей – завтрак, 54 рубля - обед) и 97 руб. в день на одного обучающегося в 5-11 классах (33 рубля – завтрак, 64 рубля - обед)
 4. Организовать для обучающихся школы с согласия родителей 2-х разовое питание:
 - 1- бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов, исходя из стоимости 54 рубля в день;
 - 2 – за родительскую плату в размере 27 рублей в день.
 5. Льготным категориям обучающихся 5-11 классов предоставить горячее питание бесплатно исходя из стоимости 64 рубля в день на одного обучающегося.
 6. Остальным обучающимся 5-11 классов предоставить горячее питание за счёт средств родителей (законных представителей) из расчета 64 рубля в день на одного обучающегося.
 7. Классным руководителям 1-11 классов подготовить всю необходимую документацию и нести **персональную ответственность** за организацию питания обучающихся, за **достоверность** предоставляемых сведений, как на получающих бесплатное питание, так и на питающихся за счет собственных средств.
 8. Возложить ответственность на классных руководителей за соблюдение графика приёма пищи обучающихся.
 9. Назначить ответственной и возложить **персональную ответственность** за организацию горячего питания учащихся на 2020-21 учебный год, а также контроль за предоставлением достоверной информации, подаваемой классными руководителями, на ответственную за питание Носову Т.В.

10. Ответственной за организацию горячего питания Носовой Т.В.:

- подготовить список обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, составить в 3-х экземплярах для лучшей организации питания и осуществления контроля за правильностью расходования средств.
- еженедельно, согласно установленного графика, отчитываться перед директором школы, Управлением образования го Дегтярск, ежемесячно - перед ЦБ, ежеквартально - перед Роспотребнадзором о правильности расходования средств и о количественном составе питающихся.
- Строго следить за обеспеченностью школьной столовой буфетной продукцией.

11. Утвердить план работы по организации питания и правила поведения в столовой.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

/Директор школы



И.М. Азаренкова

С приказом ознакомлен:
Носова Т.В. *Т.В. Носова*

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 30
имени 10-го гвардейского УДТК»



Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ № 30
имени 10-го гвардейского УДТК»
И.М. Азаренкова И.М.
Приказ от 31 августа 2020г. № 370/д

**План
работы по организации питания
в МАОУ « СОШ № 30 имени 10-го гвардейского УДТК»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Административно-производственные совещания при директоре: Организация горячего питания учащихся.	до 10.09.20г. до 13.01.20г.	директор ответственный за питание
Разработка программы производственного контроля за качеством организации питания	до 01.09.20г.	директор, ответственный за питание
Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания учащихся	на родительских собраниях	директор, ЗД по ВР ответственный за питание
Ведение отчетной работы и доведение сведений до администрации	1 раз в триместр	ответственный за питание
РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Работа с учащимися по вопросам здорового питания	в течение года	администрация школы, классные руководители
Работа с родительской общественностью по вопросам здорового питания детей	в течение года	администрация школы, классные руководители
РАЗДЕЛ 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА		

Назначение ответственного за питание	сентябрь	директор
Организация питания за родительскую плату	сентябрь	классные руководители
Заключение договоров на организацию горячего питания	сентябрь январь	директор
Контроль за посещением учащихся 1-11 классов	в течение года	ответственный за питание классные руководители
Отчет на совещании при директоре	по плану совещаний при директоре	ответственный за питание
Обновление нормативно-правовой базы организации школьного питания	в течение года	директор
РАЗДЕЛ 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ		
Проверка двухнедельного меню	сентябрь	директор ответственный за питание
Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	директор ответственный за питание
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	еженедельно	директор ответственный за питание
Использование финансовых средств на питание учащихся	декабрь, апрель	директор ответственный за питание
Организация просветительской работы	согласно планам работы	классные руководители
Анкетирование учащихся и их родителей по питанию	сентябрь март	Классные руководители
Контроль за качеством питания	ежедневно	Бракеражная комиссия
Контроль за выходом норм продукции	1 раз в месяц (по показаниям)	Бракеражная комиссия

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 30
имени 10-го гвардейского УДТК»

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ № 30
имени 10-го гвардейского УДТК»
И.М. Азаренкова И.М.
Приказ от 31 августа 2020г. № 37/д

Правила поведения в столовой

1. Обучающиеся находятся в столовой только на переменах и в отведенное графиком питания время.
2. В столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.
3. Запрещается выносить пищу из столовой.
4. Обучающийся соблюдает нормы гигиены и санитарии:
 - моет перед и после еды руки;
 - не принимает пищу и питье из одной посуды с другими;
 - не откусывает вместе с другими от общего куска;
 - не пользуется вместе с другими одними столовыми приборами;
 - не принимает напитки из горлышка бутылки или банки;
 - кладет еду на тарелку, а не на поверхность стола;
 - не оставляет за собой на столах грязную посуду.
5. Обучающимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.
6. Порядок в столовой поддерживает классный руководитель, дежурный администратор, учитель. Требования взрослых, не противоречащие законам Российской Федерации и правилам школы, выполняются обучающимися беспрекословно.
7. Обучающиеся соблюдают во время приема пищи культуру питания:
 - горячие блюда едят осторожно, не обжигаясь;
 - столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования;
 - грязную посуду сдают на мойку;
 - благодарят сотрудников столовой при получении еды и по окончании ее приема.
8. Во время еды в столовой обучающимся надлежит вести себя спокойно. Разговаривать во время еды следует негромко.
9. Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.