

Муниципальное  
автономное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 30  
имени 10-го гвардейского УДТК»

Обсуждено на педагогическом совете  
МАОУ «СОШ № 30 имени 10-го гв. УДТК»  
от « 29 » 08 2019 г.  
Протокол № 1 (с учетом мнения учащихся).



ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г.о. Дегтярск  
2019 г

## **1. Общие положения работы Совета обучающихся:**

1.1. Совет обучающихся состоит из учащихся 8 -11-х классов и является органом самоуправления в школе, основанным на согласии и сотрудничестве.

1.2. Совет обучающихся действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, Устава школы, настоящего Положения.

1.3. Работа Совета построена на принципах выборности, обновляемости, преемственности, гуманности и открытости, с согласия обучающихся и их родителей.

## **2. Цель и задачи Совета обучающихся**

**Цель:** реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

### **Задачи:**

- ✓ Совет организует школьный досуг обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
- ✓ Представляет интересы обучающихся школы.
- ✓ Организует работу органов самоуправления в классах.
- ✓ Освещает события школьной жизни.
- ✓ Помогает педагогическому коллективу школы в поддержании дисциплины и порядка.
- ✓ Поддерживает и развивает инициативы обучающихся в школьной жизни;
- ✓ Защищает права обучающихся.

## **3. Организация работы Совета обучающихся:**

3.1. Совет формируется ежегодно в начале учебного года (сентябрь) на классных собраниях учащихся 8 -11-х классов.

3.2. Членами Совета старшеклассников могут быть учащиеся, которые:  
- приняли это решение самостоятельно, имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни,  
- а так же делегированные классом учащиеся 9-11-х классов.

3.3. Совет собирается по необходимости. Работа Совета организуется на основе планирования и текущих дел по направлениям (секторам):

- ✓ Имидж
- ✓ Вожатый
- ✓ Радуга талантов
- ✓ Память
- ✓ СМИ

3.4. Членами Совета не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.

3.5. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета за

систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием.

#### 4. Структура и функции Совета обучающихся:

4.1. **Председатель** Совета обучающихся выбирается из членов Совета голосованием на 1 учебный год и координирует работу секторов, ведет заседания Совета.

4.2. **Секретарь** Совета оповещает всех членов Совета о заседаниях Совета обучающихся, оформляет ходатайства и предложения Совета (при их наличии).

4.3. **Руководители секторов** выбираются из числа обучающихся, работающих в секторе и курируют работу Совета в своём направлении. Являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета обучающихся.

4.4. **Члены Совета обучающихся** распределяются по секторам и проводят работу в соответствии с его содержанием:

- ✓ **Имидж** – отвечают за внешний вид обучающихся, чистоту в кабинетах и других помещениях школы, следят за культурой поведения и взаимоотношений.
- ✓ **Вожатый** - помогают в организации досуга детей младших классов на переменах, во внеурочное время, подготовке их к мероприятиям.
- ✓ **Радуга талантов** – помогают в организации и проведении общешкольных мероприятий, а так же являются их самостоятельными разработчиками и исполнителями.
- ✓ **Память** – помогают в организации работы школьного музея и п/о «Рокада»
- ✓ **СМИ** - освещают жизнь школы, деятельность Совета в школьной газете «Доброволец», следят за сменой информации в классных уголках и их оформлением.

(Руководит работой пресс-центра редактор/ педагог-организатор/. Он отвечает за содержание, направление газеты и решает все организационные вопросы; отвечает за размещение готовых материалов на газетной полосе с соблюдением их значимости, применением рисунков, фотографий и всех оформительских моментов.

Ответственный секретарь редакции - "конструктор" газеты. Он делает первоначальную план-сетку размещения будущих материалов на газетной полосе. К нему поступает весь материал номера для проведения основной литературной правки-обработки.

Главный художник несет ответственность за художественное оформление газеты. Вместе с ответственным секретарем он может осуществлять художественное макетирование номера.

В редколлегии пресс-центра могут быть заведующие отделами (школьной жизни, военно-патриотический, искусств, спорта и т. д.), художники, фотокорреспонденты, корреспонденты.

#### 4.5. Совет обучающихся:

- ✓ Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- ✓ Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.
- ✓ Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

#### 5. Права и обязанности членов Совета обучающихся:

##### Члены Совета обязаны:

5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

5.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.

5.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета обучающихся.

##### Члены Совета имеют право:

5.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД и социальных проектов в школе, городе, районе, области и т.д.

5.5. Иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз.

5.6. Слушать отчеты о работе своих секторов и принимать по ним необходимые решения.

5.7. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и наблюдательным советом.

5.8. Проводить различные КТД внутри Совета обучающихся.

5.9. Иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз.

5.10. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Директор школы имеет право приостанавливать исполнение решения принятого Советом обучающихся. В данном случае вопрос о правомерности и целесообразности решения Совета обучающихся выносится на разрешение Управляющего совета школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575886

Владелец Азаренкова Ирина Михайловна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022