

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 30
имени 10-го гвардейского УДТК»

Приложение № 3 к Адаптированной основной образовательной программе основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития, принятой на Педагогическом совете МАОУ «СОШ № 30 имени 10-го гвардейского УДТК» протокол № 01 от 30.08.2023г., утвержденной приказом директора школы от 30.08.2023г. №432/д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

коррекционного курса
«Логопедические занятия»
для обучающихся 5-9 классов

Дегтярск 2023

Содержание коррекционного курса «Логопедические занятия»

Содержание коррекционного курса «Логопедические занятия» включает в себя следующие модули:

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи» (фонетика, орфоэпия, графика) направлен на коррекцию и развитие произносительной стороны речи, звуко-слоговой структуры слова, дифференциацию звуков и букв, преодоление специфических ошибок письма (перестановки, пропуски, замены).

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» направлен на пополнение словарного запаса, использование различных способов словообразования разных частей речи, преодоление специфических и дизорфографических ошибок.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» направлен на формирование синтаксических и семантических представлений, расширение языковых средств и формирование умения их активного использования на уровне словосочетания и предложения, преодоление специфических, дизорфографических и пунктуационных ошибок.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация» направлен на развитие умений работать с текстом, формирование коммуникативных умений и навыков, готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию, преодоление специфических, дизорфографических и пунктуационных ошибок.

Рекомендованное распределение часов на изучение каждого раздела модуля по годам обучения приводится в тематическом планировании Примерной рабочей программы курса «Логопедические занятия». В то же время, модульный принцип подразумевает определение приоритетности изучения того или иного раздела модуля в зависимости от особенностей ребенка или группы обучающихся. Специалист может сделать один и более разделов модулей в качестве базовых, а другие изучать в меньшем объеме. Учитель-логопед может гибко варьировать распределение часов, ориентируясь на потребности обучающихся с ЗПР.

Содержание курса «Логопедические занятия» на уровне основного общего образования

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи» (фонетика, орфоэпия, графика)

Звуки русского языка, их сравнение и различение (гласные – согласные, ударные – безударные, звонкие – глухие, твердые – мягкие). Практикум по улучшению дикции и произношения, отработка правильного ударения в словах. Роль ударения. Проверяемые безударные гласные в корне слова (способы подбора проверочных слов). Актуализация опорных знаний по изучению и закреплению понятий: звук, буква, слог, гласные, йотированные гласные, согласные, ударение, ударные, безударные, глухие, звонкие, непроносимые, фонема, фонетический разбор. Дифференциация при письме сходных по оптическому, кинестетическому принципу букв, фонетическому принципу звуков. Отработка приемов выразительного чтения с соблюдением орфоэпических норм (в рамках изученного по годам обучения).

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса, формирование навыков словообразования. Морфемика»

Написание слов с проговариванием, исключая специфические ошибки словообразования. Актуализация опорных знаний по изучению и закреплению понятий: части слова, основа, корень, приставка, суффикс, окончание, постфикс. Выделение морфем на основе словообразовательного анализа слова. Образование новых слов с помощью типичных для изученных частей речи суффиксов, с помощью приставок, приставок и суффиксов. Образование сложных слов путем сложения основ. Выполнение словообразовательного разбора с целью определения способа образования слова. Практическое употребление форм слов разных частей речи. Соблюдение на письме орфографических правил: правописание приставок по типу пре-, при-, приставок на з (с); правописание корней с безударными проверяемыми, непроверяемыми, чередующимися гласными, непроносимыми согласными; ё – о после шипящих в корне слова; правописание суффиксов -чик- (-щик-); -ек- (-ик-) и др. (в рамках изученного по годам обучения); правописание глаголов (корней с чередованием е // и; использование ь как показателя грамматической формы в инфинитиве, в форме 2-го лица единственного числа после шипящих; -тся и -ться в глаголах; суффиксов -ова-/-ева-, -ыва-/-ива-; личных окончаний глагола (в рамках изученного по годам обучения).

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи.

Морфология»

Части речи. Словосочетание. Предложение. Актуализация опорных знаний по изучению и закреплению понятий: части речи, имя существительное, имя прилагательное, глагол, наречие, местоимение, предлог, союз, междометие, причастие, деепричастие, числительное и использование их в речи (в рамках изученного по годам обучения). Различение и определение (с опорой на схему) различных морфологических признаков изученных частей речи. Развитие и совершенствование умения образовывать форму слов изученных частей речи. Различение однозначных и многозначных слов, омонимов, прямого и переносного значения слова. Подбор и использование синонимов и антонимов в речи. Фразеологизмы и свободные словосочетания, их различение и употребление. Понимание и употребление метафор, гипербол, сравнений (в рамках изученного материала). Сравнение и различение тематических групп слов: родовых и видовых понятий. Отработка практических умений употреблять слова в соответствии с их лексическим значением. Упражнение в понимании лексического значения незнакомого слова, исходя из контекста (предложение, текст). Согласование слов и изменение предложно-падежных конструкций (с опорой на образец и без). Выделение словосочетаний внутри предложения, определение типа связи, главного и зависимого слова. Разбор предложения, определение вида по цели высказывания, интонации, наличию или отсутствию второстепенных членов, количеству грамматических основ. Составление простых и сложных предложений с однородными членами (с опорой на образец и схему). Применение знаний по синтаксису и пунктуации (постановка знаков препинания в предложениях с косвенной речью, с прямой речью, при цитировании). Развитие умения находить в предложениях смысловые отрезки, которые необходимо выделить знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в соответствии с изученными в 5-9 классах пунктуационными правилами.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация»

Работа с текстом (определение темы и основной мысли, понимание основного содержания, смысла текста, составление простого/сложного плана для дальнейшего пересказа). Изложение прослушанного текста, с использованием приемов сжатия (с предварительным делением его на абзацы, выделением значимых микротем). Составление связного рассказа и пересказа на заданную тему (с соблюдением смысловой цельности, речевой связности и последовательности изложения). Составление письменного текста (с использованием изученных особенностей частей речи, синтаксических конструкций).

Аргументирование собственной позиции (отработка умения доказывать и убеждать, используя различные языковые средства и приемы). Беседы и диалоги (инициация бесед, устных монологических и диалогических высказываний, характеризующихся широким спектром лексических средств, точностью словаря, использованием разнообразных синтаксических конструкций). Речевой практикум, направленный на извлечение нужной информации, анализ и систематизацию отобранного речевого материала. Создание и редактирование текстов, нахождение и исправление ошибок. Изучение и закрепление в устной речи и на письме правил речевого этикета. Выразительное чтение стихотворных и прозаических текстов (с соблюдением всех пройденных орфоэпических норм, с соблюдением интонации и пунктуационного оформления текста).

Основное содержание коррекционного курса
«Коррекционно-развивающие занятия (логопедические)
по годам обучения

5 КЛАСС

(первый год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Звуки и буквы. Различение звуков в речи и букв на письме (по фонетическому сходству). Различение букв (по оптическому и кинетическому сходству). Слогообразующая роль гласных. Типы слогов. Ударение. Смыслоразличительная и форморазличительная роль ударения. Практикум по развитию произношения и навыков чтения.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»

Словообразование существительных при помощи суффиксов: *-ышк-, -оньк- (-еньк-), -ушк- (-юшк-), -чик-, -щик-, -ищ-, -ечк-, -ичк-, -ец-, -иц-, -ок-, -онк-*. Словообразование прилагательных при помощи суффиксов: *-ов- (-ев-), -лив-, -к-, -ск-, -ева-, -н-*. Словообразование глаголов при помощи приставок: *без-бес, пре-при*. Словообразование глаголов с помощью приставок и суффиксов. Различение букв *о–а* в корнях *-лаг- / -лож, -рос- / -раст- (-рац-)*. Различение букв *ё–о* после шипящих в корне слова. Различение букв *ы–и* после *ц* в словах.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Словосочетание и предложение. Согласование слов. Связь слов в словосочетании и в предложении. Различение глаголов совершенного и несовершенного вида. Практическое использование глаголов в устной и письменной речи. Словоизменение глаголов.

Однозначные и многозначные слова. Антонимы. Синонимы. Дифференциация существительных в различных падежных формах. Составление сложных предложений по образцу с союзами *а, и, но*.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Составление связного высказывания (в виде словесного отчета по совершаемому действию с опорой на ключевые слова). Составление связного рассказа повествовательного характера на заданную тему (по опорному плану и ключевым словам). Пересказ повествовательного текста (объемом не менее 90 слов). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 2 реплик). Работа с письменным текстом. Работа с деформированным текстом. Деловое письмо (текст поздравительной открытки и письма).

6 КЛАСС

(второй год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Различение смешиваемых звуков и букв (закрепление). Различение гласных в корне (повторение). Различение гласных в приставках (повторение). Практикум по развитию произношения и навыков чтения.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»

Словообразование различных частей речи (в рамках изученного программного материала 6 класса). Различение морфем в слове. Различение букв *о – а* в корнях *-кос- / -кас*. Различение букв *е – и* в приставках *пре–при*. Употребление в речи сложных и сложносокращенных слов.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Согласование имен прилагательных и глаголов в прошедшем времени с существительными. Различение и употребление качественных, относительных и притяжательных имен прилагательных. Употребление несклоняемых имен существительных в речи. Различение и употребление глаголов в изъявительном, условном и повелительном наклонении. Различение и употребление числительных в разных падежных формах. Употребление и различение причастий в речи. Употребление предлогов как средства связи между словами. Понимание и использование в речи фразеологизмов.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Работа с текстом (деление текста на абзацы на основе выделения его смысловых частей, определение и формулирование темы и микротемы). Составление связного повествовательного рассказа на заданную тему (по предварительно составленному плану). Работа с деформированным текстом. Составление связного описательного рассказа на заданную тему (по предварительно составленному плану). Пересказ повествовательного текста. Пересказ описательного текста (объемом не менее 100 слов, с опорой на предварительно составленный план). Пересказ текста с использованием приемов сжатия (сокращение текста из 4 предложений до 2). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 3 реплик). Деловое письмо (текст объявления)

7 КЛАСС

(третий год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 7 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Словообразование деепричастий при помощи суффиксов. Способы словообразования наречий. Образование новой формы слова с помощью частиц. Различение букв *-о*, *-я*, *-е* после шипящих на конце наречий. Различение букв *-о* и *-а* на конце наречий. Различение гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий. Образование кратких причастий.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Различение и употребление в речи различных частей речи (в том числе наречий, деепричастий, предлогов, союзов, частиц, междометий). Лексическое значение слова (понимание и объяснение значения). Работа с омонимами. Работа с фразеологизмами. Работа с пословицами и поговорками. Работа с афоризмами, крылатыми выражениями (на основе изученного).

Составление предложений с деепричастным оборотом (по образцу). Составление предложений с местоимениями, замена существительных и прилагательных местоимениями).

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Работа с текстом (компрессия/сокращение текста объемом не менее 110 слов с опорой на самостоятельно составленный план). Составление рассказа-рассуждения. Составление повествовательного текста. Составление описательного текста. Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 6 предложений до 3). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 4 реплик). Деловое письмо (текст заявления, расписки, объяснительной записки).

8 КЛАСС

(четвертый год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 8 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Образование наречий от прилагательных при помощи суффиксов: *-о-*, *-е-* (с опорой на образец). Образование наречий от числительных (с опорой на образец). Образование наречий от существительных (с опорой на образец). Образование сложных наречий и использование их в речи (с опорой на образец).

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Составление словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (с опорой на образец). Составление словосочетаний и предложений со словами с переносным значением и с паронимами. Построение фраз с использованием самостоятельных и служебных частей речи (в том числе союзов и союзных слов). Согласование однородных подлежащих со сказуемым, однородных сказуемых с подлежащим. Составление предложений с однородными членами, связанными двойными союзами *не только – но и*, *как – так*. Составление предложений с обобщающим словом при однородных членах. Составление предложений с обращением, вводными словами. Использование предлогов в

речи для связи между словами (согласно, вопреки, благодаря, ввиду, в течение, в продолжение, вследствие и др.).

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Работа с текстом (работа с опорой на письменный текст, выделение микротем и ключевых слов). Пересказ разных типов прочитанных или прослушанных текстов (объемом не менее 130 слов с опорой на самостоятельно составленный план, с выделением основных микротем исходного текста). Краткое изложение основного содержания прослушанного текста, состоящего из одной смысловой части (исключение повторов слов, однородных членов, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов).

Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 8 предложений до 4). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 5 реплик). Редактирование текстов (подбор синонимов, переформулирование фраз). Деловое письмо (текст телеграммы, автобиографии, заявления о приеме на работу).

9 КЛАСС

(пятый год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 9 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Закрепление навыков словообразования. Образование существительных с отвлеченным значением при помощи суффиксов *-изм-, -изн-, -ость-, -есть- -еств-, -инств-* (с опорой на образец и без нее).

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Составление различных словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (закрепление). Составление и различение сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Составление фраз с союзами и союзными словами. Составление предложений с косвенной и с прямой речью. Составление предложений с использованием цитирования в устной и письменной речи.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Аудирование (определение основной темы, выделение микротем текста и подбор к ним ключевых слов). Пересказ (разных по типу текстов объемом не менее 140 слов с использованием приемов сжатия, с разделением текста на абзацы и передачей всех его значимых микротем). Текст-рассуждение. Текст-убеждение. Пересказ текста с использованием приемов его сжатия (сокращение текста из 10 предложений до 5). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 6 реплик). Учебная дискуссия на заданную тему. Деловое письмо (повторение и закрепление практических навыков оформления деловых бумаг и писем).

Планируемые результаты освоения коррекционного курса «Логопедические занятия» на уровень основного общего образования

В результате освоения коррекционно-развивающего курса «Логопедические занятия» осуществляется формирование речевой компетенции учащихся, развитие и совершенствование навыков речевого общения, обогащение лексического запаса и языковых средств общения, преодоление и/или ослабление нарушений чтения и письма, формирование мотивации к самоконтролю собственной речи и саморазвитию коммуникативных компетенций.

В процессе освоения коррекционного курса обучающийся научится и будет (сможет):

По модулю «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи» (фонетика, орфоэпия, графика):

- правильно говорить и писать без специфических ошибок, исключая замены звуков в речи и букв на письме по фонематическому сходству, нарушения звуко-слоговой структуры или минимизируя их;
- применять знания по фонетике и графике, орфоэпии в практике произношения и правописания слов;

- различать звук как единицу языка, иметь представление о соотношении звуков и букв, системе звуков, в том числе гласных и согласных звуков, иметь навык постановки ударения в словах, давать характеристику звука;
- ориентироваться в понятиях звук, буква, слог, гласные, йотированные гласные, согласные, ударение, ударные, безударные, глухие, звонкие, непроносимые, фонема, фонетический разбор;
- дифференцировать на слух звонкие и глухие, твердые и мягкие согласные, аффрикаты и их компоненты, определять позиционные чередования звуков;
- дифференцировать при письме сходные по оптическому, кинестетическому принципу буквы, фонетическому принципу звуки;
- производить фонетический разбор слова, соотносить звуковой облик слова с его графическим изображением;
- соблюдать на письме орфографические правила, основанные на фонетическом принципе;
- выразительно читать с соблюдением орфоэпических норм, исключая или минимизируя специфические ошибки (перестановки, пропуски, замены, антиципации).

По модулю «Обогащение и активизация словарного запаса, формирование навыков словообразования. Морфемика»:

- правильно произносить и писать слова без специфических ошибок словообразования или минимизируя их;
- ориентироваться в понятиях части слова, основа, корень, приставка, суффикс, окончание, постфикс;
- выделять морфемы на основе словообразовательного анализа слова;
- образовывать новые слова с помощью типичных для изученных частей речи суффиксов, с помощью приставок, приставок и суффиксов;
- образовывать сложные слова путем сложения основ;
- производить словообразовательный разбор с целью определения способа образования слова;
- правильно образовывать, употреблять формы слова разных частей речи;
- соблюдать на письме орфографические правила: правописание приставок по типу пре-, при-, приставок на з (с);
- правописание корней с безударными проверяемыми, непроверяемыми, чередующимися гласными, непроносимыми согласными; ё – о после шипящих в корне слова; правописание суффиксов -чик- (-щик-); -ек- (-ик-) и др. (в рамках

изученного по годам обучения); правописания глаголов (корней с чередованием е // и; использование ь как показателя грамматической формы в инфинитиве, в форме 2-го лица единственного числа после шипящих; -тся и -ться в глаголах; суффиксов -ова-/-ева-, -ыва-/-ива-; личных окончаний глагола (в рамках изученного по годам обучения).

По модулю «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи.

Морфология»:

- правильно произносить и писать словосочетания и предложения без специфических ошибок словоизменения или минимизируя их;
- ориентироваться в понятиях части речи, имя существительное, имя прилагательное, глагол, наречие, местоимение, предлог, союз, междометие, причастие, деепричастие, числительное;
- различать и определять с опорой на схему различные морфологические признаки частей речи;
- уметь образовывать форму изученных частей речи;
- различать однозначные и многозначные слова, омонимы, прямое и переносное значение слова;
- подбирать синонимы и антонимы;
- различать фразеологизмы и свободные словосочетания;
- различать и употреблять метафоры, гиперболы, сравнения (в рамках изученного);
- различать тематические группы слов: родовые и видовые понятия;
- употреблять слова в соответствии с их лексическим значением;
- понимать лексическое значение незнакомого слова исходя из контекста (предложение, текст);
- составлять словосочетания, правильно согласовывать слова и употреблять предложно-падежные конструкции;
- выделять словосочетания в предложении, определять тип связи, главное и зависимое слово;
- определять вид предложения по цели высказывания, интонации, наличию или отсутствию второстепенных членов, количеству грамматических основ;
- составлять простые и сложные предложения с однородными членами;
- применять знания по синтаксису и пунктуации (постановка знаков препинания в предложениях с косвенной речью, с прямой речью, при цитировании), уметь находить в предложениях смысловые отрезки, которые необходимо выделить

знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в соответствии с изученными в 5-9 классах пунктуационными правилами.

По модулю «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация»:

- формулировать собственное связное высказывание с соблюдением изученных правил и норм современного русского литературного языка;
- излагать основное содержание прослушанного текста, с использованием приемов сжатия, разделив его на абзацы и передав все значимые микротемы;
- связно и последовательно, грамматически и фонетически правильно излагать свои мысли, составлять связный рассказ и пересказ на заданную тему; соблюдать смысловую цельность, речевую связность и последовательность изложения;
- определять тему и основную мысль текста;
- понимать основное содержание, смысл текста;
- составлять простой/сложный план текста;
- использовать в собственной письменной речи изученные особенности частей речи, синтаксических конструкций;
- аргументировать собственную позицию, доказывать её, используя различные языковые средства и приемы;
- участвовать в беседе, создавать устные монологические и диалогические высказывания, характеризующиеся широким спектром лексических средств, точностью словаря, использованием разнообразных синтаксических конструкций;
- извлекать нужную информацию, анализировать и систематизировать речевой материал;
- создавать и редактировать тексты, находить и исправлять ошибки;
- соблюдать в устной речи и на письме изученные правила речевого этикета;
- выразительно читать стихотворные и прозаические тексты с соблюдением всех пройденных орфоэпических норм, с соблюдением интонации и пунктуационного оформления текста.

Подходы к оценке достижения планируемых результатов освоения программы курса

Для оценки образовательных достижений используются диагностические и проверочные работы, проводится мониторинг речевого развития обучающихся 5–9 классов. В качестве диагностического инструментария используются рекомендации и методический материал, представленные в работах Г.В. Чиркиной, О.Е. Грибовой, Р.И. Лалаевой, О.Б. Иншаковой, О.А. Ишимовой и др. На основании данных методик проводится

обследование устной и письменной речи, результаты которого фиксируются в протоколе, который включает речевые образцы обучающегося.

Одной из основных форм обследования навыков письма является диктант, который учитель-логопед проводит с группой обучающихся и анализирует на предмет наличия специфических ошибок. Также используются контрольные списывания, тестовые задания, работа с деформированным текстом, изложения и другое.

На каждого обучающегося с ЗПР заполняется Речевая карта.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ НА ИЗУЧЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ**

5 класс

(68 часов)

№п/п	Тема	Количество академических часов
1.	<i>Диагностика устной и письменной речи</i>	4ч
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика» (12 ч)		
2.	Звуки и буквы.	1 ч
3.	Различение звуков в речи и букв на письме (по фонетическому сходству).	2 ч
4.	Различение букв (по оптическому и кинетическому сходству).	2 ч
5.	Слогообразующая роль гласных.	1 ч
6.	Типы слогов.	2 ч
7.	Ударение.	1 ч
8.	Смыслоразличительная и форморазличительная роль ударения.	1 ч
9.	Практикум по развитию произношения и навыков чтения.	2 ч
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» (14 ч)		
10.	Словообразование существительных при помощи суффиксов: <i>-ышк-, -оньк- (-еньк-), -ушк- (-юшк-), -чик-, -щик-, -ищ-, -ечк-, -ичк-, -ец-, -иц-, -ок-, -онк-</i> .	2 ч
11.	Словообразование прилагательных при помощи суффиксов: <i>-ов- (-ев-), -лив-, -к-, -ск-, -ева-, -н-</i> .	2 ч
12.	Словообразование глаголов при помощи приставок: <i>без-бес, пре-при</i> .	2 ч
13.	Словообразование глаголов с помощью приставок и суффиксов.	2 ч
14.	Различение букв <i>о–а</i> в корнях <i>-лаг- / -лож, -рос- / -раст- (-рац-)</i> .	2 ч
15.	Различение букв <i>ё–о</i> после шипящих в корне слова.	2 ч
16.	Различение букв <i>ы–и</i> после <i>ц</i> в словах.	2 ч
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» (20 ч)		
17.	Словосочетание и предложение.	2 ч

18.	Согласование слов.	2 ч
19.	Связь слов в словосочетании и в предложении.	2 ч
20.	Различение глаголов совершенного и несовершенного вида.	2 ч
21.	Практическое использование глаголов в устной и письменной речи.	2 ч
22.	Словоизменение глаголов.	2 ч
23.	Однозначные и многозначные слова.	2 ч
24.	Антонимы.	1 ч
25.	Синонимы.	1 ч
26.	Дифференциация существительных в различных падежных формах.	2 ч
27.	Составление сложных предложений по образцу с союзами <i>а, и, но</i> .	2 ч
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)» (14 ч)		
28.	Составление связного высказывания (в виде словесного отчета по совершаемому действию сопорой на ключевые слова).	2 ч
29.	Составление связного рассказа повествовательного характера на заданную тему (по опорному плану и ключевым словам).	2 ч
30.	Пересказ повествовательного текста (объемом не менее 90 слов).	2 ч
31.	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 2 реплик).	2 ч
32.	Работа с письменным текстом.	2 ч
33.	Работа с деформированным текстом.	2 ч
34.	Деловое письмо (текст поздравительной открытки и письма).	2 ч
35.	Диагностика устной и письменной речи	(4 ч)

6 класс

(68 часов)

№п/п	Тема	Количество академических часов
1.	Диагностика устной и письменной речи	4 ч
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика» (12 ч)		
2.	Различение смешиваемых звуков и букв (закрепление).	3 ч

3.	Различение гласных в корне (повторение).	3 ч
4.	Различение гласных в приставках (повторение).	3 ч
5.	Практикум по развитию произношения и навыков чтения.	3 ч
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» (14 ч)		
6.	Словообразование различных частей речи (в рамках изученного программного материала 6 класса).	3 ч
7.	Различение морфем в слове.	3 ч
8.	Различение букв <i>о</i> – <i>а</i> в корнях <i>-кос-</i> / <i>-кас</i> .	3 ч
9.	Различение букв <i>е</i> – <i>и</i> в приставках <i>пре-</i> <i>при</i> .	3 ч
10.	Употребление в речи сложных и сложносокращенных слов	2 ч
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» (20 ч)		
11.	Согласование имен прилагательных и глаголов в прошедшем времени с существительными.	2 ч
12.	Различение и употребление качественных, относительных и притяжательных имен прилагательных.	4 ч
13.	Употребление несклоняемых имен существительных в речи.	2 ч
14.	Различение и употребление глаголов в изъявительном, условном и повелительном наклонении.	4 ч
15.	Различение и употребление числительных в разных падежных формах.	2 ч
16.	Употребление и различение причастий в речи.	2 ч
17.	Употребление предлогов как средства связи между словами.	2 ч
18.	Понимание и использование в речи фразеологизмов.	2 ч
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)» (14 ч)		
19.	Работа с текстом (деление текста на абзацы на основе выделения его смысловых частей, определение и формулирование темы и микротем).	2 ч
20.	Составление связного повествовательного рассказа на заданную тему (по предварительно составленному плану).	1 ч
21.	Работа с деформированным текстом.	2 ч
22.	Составление связного описательного рассказа на	1 ч

	заданную тему (по предварительно составленному плану).	
23.	Пересказ повествовательного текста.	2 ч
24.	Пересказ описательного текста (объемом не менее 100 слов, с опорой на предварительно составленный план).	2 ч
25.	Пересказ текста с использованием приемов сжатия (сокращение текста из 4 предложений до 2).	2 ч
26.	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 3 реплик).	1 ч
27.	Деловое письмо (текст объявления).	1 ч
28.	Диагностика устной и письменной речи	(4 ч)

7 класс
(68 часов)

№п/п	Тема	Количество академических часов
1.	Диагностика устной и письменной речи	4 ч
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика» (12 ч)		
2.	Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 7класса).	6ч
3.	Практикум по улучшению дикции.	6ч
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» (14 ч)		
4.	Словообразование деепричастий при помощи суффиксов.	2 ч
5.	Способы словообразования наречий.	2 ч
6.	Образование новой формы слова с помощью частиц.	2 ч
7.	Различение букв -о, -я, -е после шипящих на конце наречий.	2 ч
8.	Различение букв -о и -а на конце наречий.	2 ч
9.	Различение гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий.	2 ч
10.	Образование кратких причастий.	2 ч
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» (20 ч)		

11.	Различение и употребление в речи различных частей речи (в том числе наречий, деепричастий, предлогов, союзов, частиц, междометий).	4 ч
12.	Лексическое значение слова (понимание и объяснение значения).	2 ч
13.	Работа с омонимами.	2 ч
14.	Работа с фразеологизмами.	2 ч
15.	Работа с пословицами и поговорками.	2 ч
16.	Работа с афоризмами, крылатыми выражениями (на основе изученного).	2 ч
17.	Составление предложений с деепричастным оборотом (по образцу).	2 ч
18.	Составление предложений с местоимениями, замена существительных и прилагательных местоимениями.	4 ч.
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)» (14 ч)		
19.	Работа с текстом (компрессия/сокращение текста объемом не менее 110 слов с опорой на самостоятельно составленный план).	2 ч
20.	Составление рассказа-рассуждения.	2 ч
21.	Составление повествовательного текста.	2 ч
22.	Составление описательного текста.	2 ч
23.	Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 6 предложений до 3).	2 ч
24.	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 4 реплик).	2 ч
25.	Деловое письмо (текст заявления, расписки, объяснительной записки).	2 ч
26.	Диагностика устной и письменной речи	(4 ч)

8 класс
(68 часов)

№п/п	Тема	Количество академических часов
1.	Диагностика устной и письменной речи	4 ч
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика» (12 ч)		
2.	Фонетический и орфографический анализ слов (в	6ч

	рамках изученного программного материала 8 класса).	
3.	Практикум по улучшению дикции.	6ч
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» (14 ч)		
4.	Образование наречий от прилагательных при помощи суффиксов: -о-, -е- (с опорой на образец).	4 ч
5.	Образование наречий от числительных (с опорой на образец).	3 ч
6.	Образование наречий от существительных (с опорой на образец).	3 ч
7.	Образование сложных наречий и использование их в речи (с опорой на образец).	4 ч
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» (20 ч)		
8.	Составление словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (с опорой на образец).	4 ч
9.	Составление словосочетаний и предложений со словами с переносным значением и с паронимами.	2 ч
10.	Построение фраз с использованием самостоятельных и служебных частей речи (в том числе союзов и союзных слов).	2 ч
11.	Согласование однородных подлежащих со сказуемым, однородных сказуемых с подлежащим.	2 ч
12.	Составление предложений с однородными членами, связанными двойными союзами не только – но и, как – так.	2 ч
13.	Составление предложений с обобщающим словом при однородных членах.	2 ч
14.	Составление предложений с обращением, вводными словами.	2 ч
15.	Использование предлогов в речи для связи между словами (согласно, вопреки, благодаря, ввиду, в течение, в продолжение, вследствие и др.).	4 ч
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)» (14 ч)		
16.	Работа с текстом (работа с опорой на письменный текст, выделение микротем и ключевых слов).	2 ч

17.	Пересказ разных типов прочитанных или прослушанных текстов (объемом не менее 130 слов с опорой на самостоятельно составленный план, с выделением основных микротем исходного текста).	2 ч
18.	Краткое изложение основного содержания прослушанного текста, состоящего из одной смысловой части (исключение повторов слов, однородных членов, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов).	2 ч.
19.	Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 8 предложений до 4).	2 ч
20.	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 5 реплик).	2 ч
21.	Редактирование текстов (подбор синонимов, переформулирование фраз).	2 ч
22.	Деловое письмо (текст телеграммы, автобиографии, заявления о приеме на работу).	2 ч
23.	<i>Диагностика устной и письменной речи</i>	4 ч

9 класс

(66 часов)

№п/п	Тема	Количество академических часов
1.	<i>Диагностика устной и письменной речи</i>	4 ч
<i>Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» (15 ч)</i>		
2.	Составление различных словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (закрепление).	3 ч
3.	Составление и различение сложносочиненных и сложноподчиненных предложений.	3 ч
4.	Составление фраз с союзами и союзными словами.	3 ч
5.	Составление предложений с косвенной и с прямой речью.	3 ч
6.	Составление предложений с использованием цитирования в устной и письменной речи.	3 ч
<i>Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение,</i>		

аудирование, чтение, письмо)» (21 ч)		
7.	Аудирование (определение основной темы, выделение микротем текста и подбор к ним ключевых слов).	3 ч
8.	Пересказ (разных по типу текстов объемом не менее 140 слов с использованием приемов сжатия, с разделением текста на абзацы и передачей всех его значимых микротем).	3 ч
9.	Текст-рассуждение.	3 ч
10.	Текст-убеждение.	3 ч
11.	Пересказ текста с использованием приемов его сжатия (сокращение текста из 10 предложений до 5).	3 ч
12.	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 6 реплик).	3 ч
13.	Учебная дискуссия на заданную тему.	3 ч
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика» (10 ч)		
14.	Практикум по улучшению дикции.	4 ч
15.	Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 9 класса).	6 ч
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» (10 ч)		
16.	Закрепление навыков словообразования.	5 ч
17.	Образование существительных с отвлеченным значением при помощи суффиксов -изм-, -изн-, -ость-, -есть- -еств-, -инств- (с опорой на образец и без нее).	5 ч
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)» (2 ч)		
18.	Деловое письмо (повторение и закрепление практических навыков оформления деловых бумаг и писем).	2 ч
19.	Диагностика устной и письменной речи.	4 ч

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 301855813211864865354984698895558776452667678566

Владелец Азаренкова Ирина Михайловна

Действителен с 04.03.2024 по 04.03.2025